

# 回 覧



## ウェルシー自治会 役員会議事録

平成 26 年 6 月

日 時	平成 26 年 6 月 7 日(土) 19:00~21:10	場 所	ウェルシー集会所 2F 会議室
出席者	西田会長・丸山副会長・野坂副会長 [総務部] 福士・須藤 [財務部] 鈴木・星野 [広報部] 津田・栄枝 [防犯防災部] 森出・松本・豊田(昭) [保健衛生部] 松田・橋本 [厚生部] 萩原・豊田(恭) [文化体育部] 四方田・成田・緑川・多田 [会計監査] 小野 [管理組合] 岩堀・坂道 [ウェルシークラブ] 鈴木		

### 1 管理組合より

- ・ 今年度、管理組合からは理事の岩堀さん・坂道さんが交代で出席し報告して頂けることとなった。
- ・ 6月3日発行の「広報もくせいにし」の補足を中心に、主に以下の項目について報告があった。  
① 管理費納入状況 ② 20周年記念ステージ(集会所西)の管理 ③ 居住者名簿集計結果  
④ 組合員によるビラ配布への対応

### 2 民生委員選出の取り組みについて

- ・ 市役所の地域福祉課の職員2名が臨席し、民生委員の仕事についての説明とウェルシーからの委員選出のお願いがあった。
- ・ ウェルシーは9年前から民生委員不在が続いており、近隣自治会の民生委員のサポートで凌いでいる状況。引き続き選出に向けて検討する。

### 3 会長より

- ・ メーリングリスト運用方法についての確認。
- ・ 自治会会則の電子版がなかったため、最新版の電子ファイルを作成した。内容を確認していただき何かあれば連絡を。後日、自治会ホームページにアップする予定。

### 4 総務部より

- ・ 26年度自治会役員名簿を配布し、最終的な確認を依頼。次回役員会にて確定版を配布予定。
- ・ 前回議事録に間違いがあり、訂正を今回の議事録に掲載する。(11. その他の項を参照)

### 5 財務部より

- ・ 4~6月分自治会費の集金ありがとうございました。  
(会長より提案…1年分の自治会費を先払いして下さる会員も多い。現状では各役員が預かって納入月まで保管しているが、財務の方で先払い分も先に納入できるようにならないか)
- ・ コピー代は自治会費から会議費として支出されている。ウェルシークラブのコピー使用量が比較的多いようなので、ウェルシークラブには節約をご検討願う。(ウェルシークラブ代表了承済)

### 6 広報部より

- ・ 自治会会報43号【もくせいにし】の原稿案ができたので、確認していただき、誤字脱字等があれば来週末までに広報部長に連絡を。

### 7 防犯防災部より

- ・ 7番館の防犯灯の不良があり、蛍光灯を交換した。
- ・ パトロールは準備が整っておらず見送った。

(会長より…①防災マニュアルの電子版が見当たらない。あれば自治会ホームページに載せたいので、マニュアルの見直しと共に電子版の有無の確認をお願いしたい。②8月31日に行われる防災訓練の計画を作成して欲しい。→7月の役員会で提出を依頼)

## 8 保健衛生部より

- ・ 救急箱内の期限切れの薬品・絆創膏等を新しいものに交換した。  
(会長より…5番館横の倉庫は、衛生上、薬品等の保管には不向きと思われる。しかし災害時に備え救急用品は複数個所に分けて常備することも必要なので、薬品の容器等の工夫等、管理方法を検討していただきたい)
- ・ 文化体育部とともに子供神輿のコースの下見をした。

## 9 厚生部より

- ・ 赤十字募金へのご協力ありがとうございました。募金総額 33500 円は9日(月)に市に届ける予定。

## 10 文化体育部より

### ①納涼祭について(5/11・25 実行委員会報告)

- ・ 昨年の納涼祭で飲酒トラブルがあり、秦野総合高校のボランティア生徒に迷惑をかけた経緯があったため、今年はボランティア依頼を控える方向。
- ・ 飲酒トラブルに備え秦野警察署に巡回パトロールを要請・実行委員による会場巡回の提案あり。
- ・ 櫓設営について、鳶の方に指揮をお願いすることを検討している。
- ・ 子供神輿コース・集合場所・休憩場所の変更(さつき東は子供が少ないためコースから外れる)
- ・ 準備(12日・土)・当日(19日・土)・後片付け(20日・日)の役員出席人数を確認。
- ・ 納涼祭の出店者に備品を貸し出す際は、出店者自身が備品をきれいにして返却することを徹底する。

### ②自治会備品の貸出について

- ・ 現在、自治会備品の貸出についての明確なルールがなく、祭用ハッピーの紛失など、備品管理上の問題も生じている。書面により貸出と返却の記録を管理し、履歴を残す必要があるのではないかと。
- ・ 今後は【ウェルシー自治会備品 使用許可及び借用願い】を原則使用日の一週間前迄に自治会総務部に提出し、担当各部の立ち会いのもと、借主が搬出から搬入まで責任を持って行うことが提案され、承認された。
- ・ 【ウェルシー自治会備品 使用許可及び借用願い】の用紙は、集会所の自治会事務室に常備するほか、自治会ホームページからのダウンロードもできるようにする。

## 11 その他

- ・ 会長より…ウェルシー有志による『夏の夕涼み会』が今年も実施されるそうです。
- ・ 5番館役員の橋本さんより、恒例の『5番館キャンドルナイト勝手に実行委員会』について告知あり。今年ハロウィンの時期の開催を企画し管理組合に申請しているので、実施の際にはご協力を。
- ・ 総務より…先月の議事録中の記述に間違いがありましたので、お詫びして訂正申し上げます。

## 4. 財務部より

- ・ 自治会費は役員が担当のブロックで3ヶ月単位で集金し、  
【誤】 6月、9月、12月、3月の役員会にて 財務部へ納金する  
【正】 6月、8月、11月、2月の役員会にて 財務部へ納金する

次回役員会 平成26年7月5日(土)19:00～